

T. C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü

Sayı: 19772266/
Konu: Teklif Mektubu

TEKLİF MEKTUBU

Müdürlüğümüze bağlı kurumların ihtiyaçlarından olan aşağıda cinsi ve miktarları belirtilen hizmet/mal alım işi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun (Doğrudan Temin) 22/d yöntemi ile satın alınacaktır. **KDV Hariç Toplam Fiyatın** 14/12/2022 tarih 16:00 saatine kadar Müdürlüğümüz Merkezi Satınalma birimine gönderilmesini rica ederim.

Halil BEYAZKENDİR
Destek Hizmetleri Başkanı

Telefon : 0 414 318 25 73
Fax : 0 414 318 84 05
Mail : ihalevesatinalma63@gmail.com

BU KISIM FİRMA TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.

Sipariş Sonrası Teslimat Süresi:

Teklif Tarihi:

Ürün Markası:

S.NO	MALIN İŞİN CİNSİ	Miktarı	Birimi	Fiyatı	Tutarı
1	Fotokopi Kağıdı A4	3200	Top		
TOPLAM TUTAR (TL)					

Genel Toplam K.D.V. Hariç Yazı ile:

Teklif Veren Firma
KAŞE-İMZA

A4 FOTOKOPİ KÂĞIDI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. Fotokopi kâğıtlarının boyutu, TS 506 EN 20216 standardında belirtilen A4 (210 mm x 297 mm) boyutunda olacaktır.
2. Boyut toleransı ende ve boyda \pm % 0,5 olacaktır. Bir top içerisinde birbirini takip eden tabakalar arasındaki boyut farklılığı 0,4 mm' den fazla olmayacaktır. Kâğıdın uzun kenarları arasındaki boyut farkı 0,8 mm' den fazla olmayacaktır.
3. Fotokopi kâğıtlarının elyaf dağılımı (formasyonu) düzgün ve homojen olacak, kâğıtlarda toz, kir, leke, benek yırtık, delik, kırışıklık, buruşukluk, katlanma, kıvrılma birbirine yapışma, potlaşma, ondülasyon vb kusurlar bulunmayacaktır.
4. Fotokopi kâğıtlarının kenarları aynı ölçüde düzgün ve pürüzsüz kesilmiş olacak, kenar tozu bulunmayacaktır.
5. Fotokopi kâğıtları ve ambalajlarında rutubetlenmeden ileri gelen deformasyonlar ile fazla kuruluştan ileri gelen kıvrılmalar olmayacak, kâğıtlar düzgün şekilde istiflenmiş olacak, yan yüzeylerinde boyut farklılıklarından veya düzgün istiflenmemesinden ileri gelen girinti ve çıkıntılar bulunmayacaktır.
6. Fotokopi kâğıtları. % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olacak, geri kazanılmış kâğıt elyafı ile mekaniksel odun hamuru ihtiva etmeyecektir.
7. Fotokopi kâğıtlarının su yolu (Makine Boyu Yönü), A4 boyutlu fotokopi kâğıtlarında uzun kenara paralel olacaktır.
8. Kağıtlar 1. Sınıf 78-82 gr/m² ağırlığında olmalıdır.
9. ISO Beyazlığı en az % 86 olmalıdır.
10. Fotokopi kâğıtları ayrı ayrı keçe yüzü ve elek yüzünden başlanarak arkalı-önlü çift taraflı kopyalamada; çift alma, sıkışma ve tozlaşma olmadan, kâğıtlarda kırışma, ondülasyon, boyut değişimi ve bariz kıvrılma vb. aksaklıklar meydana gelmeden kopya alınabilmelidir.
11. Fotokopi kağıtları TS 4331 Standartlarında uygun olarak etiketlenmiş olacaktır.
12. Paketler içerisindeki tabaka sayısı en az 500 adet olacaktır.
13. Talepler 500 adet A4 kağıdını içeren paket şeklinde olup, teklifler paket adedi olarak yapılacaktır.
14. Paket üzerinde marka, ebat, gramaj, barkod ve yaprak adedi olmalıdır.
15. Depolama ve nakliye sırasında, iç ambalaj paketleri kapatma yerlerinden açılmayacak ambalaj kâğıdında yırtılma veya patlama meydana gelmemeli.
16. Fotokopi kağıtları, uygun depolama şartlarında, teslim tarihinden itibaren en az 1 yıl süre ile malzeme ve üretim hatalarına karşı firma garantisi altında olacak bu süre içerisinde şartnamede belirtilen bütün özelliklerini koruyacaktır. Fotokopi kağıtlarında herhangi bir şikayet alınması veya muayeneler sırasında rastlanmayan teknik şartnamesine uygun olmayan herhangi bir hususun tespiti halinde, firma uygun olmayan kağıtları teknik şartnamesine uygun olanları ile bedelsiz değiştirmeyi garanti edecektir.
17. Numuneye göre değerlendirme yapılacağından istekliler ihaleden önce en az 1 (bir) paket numune idareye teslim edecektir.

Mustafa BAŞ
Sanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü,
Bzman

Adem YILDIRIM
Sanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü,
Bzman